

**СОГЛАСОВАН**

Главное управление по  
информационной политике  
Московской области

Первый заместитель руководителя



Л.А. Камышева

**УТВЕРЖДЕН**

Распоряжением Министерства  
имущественных отношений  
Московской области



от 14.09.2019 г. № 15BP-1486

**Устав**  
**Государственного унитарного предприятия Московской области**  
**«Коломенская типография»**  
(новая редакция)

Московская область, г. Коломна, 2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Государственное унитарное предприятие Московской области, основанное на праве хозяйственного ведения, Государственное унитарное предприятие Московской области «Коломенская типография», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с решением Мособлсовета от 05.10.82 г. №13108 - Р и распоряжением Исполкома Мособлсовета от 11.10.85 г. № 1344-Р и приказа Упрполиграфиздата от 10.12.85 г. № 142.

1.2. Сокращенное фирменное наименование Предприятия на русском языке: ГУП МО «Коломенская типография».

Предприятие является коммерческой организацией.

1.3. Предприятие находится в ведомственном подчинении Главного управления по информационной политике Московской области (далее - отраслевой орган).

1.4. Учредителем Предприятия является: Министерство имущественных отношений Московской области.

1.5 Собственником имущества является Московская область.

Полномочия собственника имущества Предприятия от имени Московской области осуществляют Правительство Московской области, Министерство имущественных отношений Московской области (далее - уполномоченный орган), Учредитель Предприятия и отраслевой орган.

1.6. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами с учетом требований, установленных статьей 24.1. Федерального закона от 14.11.2002 №161 – Ф3 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее Федеральный закон №161-ФЗ), имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на местонахождение Предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам Московской области, а московская область не несет ответственность по обязательствам предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.9. Местонахождение предприятия: 140400, Московская область, г. Коломна, улица III Интернационала, дом 2а.

Почтовый адрес: 140400, Московская область, г. Коломна,

улица III Интернационала, дом 2а.

1.10. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.11. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

## 2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Целями деятельности Предприятия являются:

- а) удовлетворение общественных потребностей,
- б) получение прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- издательскую и полиграфическую деятельность;
- производство товаров народного потребления;
- транспортную и экспедиторскую деятельность;
- оказание коммерческо-посреднических, внедренческих, консультационных, финансовых и других видов услуг;
- изучение потребительского рынка, организация и проведение научно-исследовательской работы в области рынка, финансов, маркетинга;
- создание, проведение рекламы товаров и услуг, организация выставок-распродаж производственной продукции и других товаров народного потребления как собственного производства, так и других юридических лиц, и граждан;
- организация оптово-розничной торговли произведённой продукцией и иными товарами народного потребления.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

## 3. Имущество Предприятия, порядок и источники его формирования.

3.1. Имущество Предприятия находится в собственности Московской области, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право на имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им по договору или иным основаниям, являются собственностью Московской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия 20 750 000 (двадцать миллионов семьсот пятьдесят тысяч) рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.4. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируется Федеральным законом №161-ФЗ.

3.5. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, переданное Предприятию по решению уполномоченного органа;

- доходы Предприятия от его деятельности, в том числе дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

- целевое бюджетное финансирование;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

Уполномоченный орган согласовывает Предприятием распоряжение закрепленным за ними имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Прибыль Предприятия используется в соответствии с планом (программой) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия Московской области в следующих целях:

- а) покрытие расходов Предприятия;
- б) перечисление в бюджет Московской области;
- в) создание резервного фонда и иных фондов в соответствии с их перечнем и в порядке, предусмотренном Уставом;
- г) увеличение Уставного фонда Предприятия в случае принятия такого решения Правительством Московской области;
- д) внедрение, освоение новой техники и технологий;
- е) развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;
- ж) строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- з) изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- и) рекламу продукции, работ и услуг Предприятия;
- к) обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;

3.9. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 10 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 2 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

#### 4. Права и обязанности Предприятия.

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства и иные подразделения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждать положения о филиалах, представительствах и иных подразделениях, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у

него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный фонд (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направленных на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров, гражданско-правовых договоров;

- осуществлять и другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Московской области, целям и предмету деятельности Предприятия.

#### 4.3. Предприятие не вправе:

- создавать в качестве юридического лица другое унитарное Предприятие путем передачи ему части своего имущества;

- до момента завершения формирования собственником его имущества уставного фонда совершать сделки, не связанные с учреждением Предприятия;

- выступать учредителем (участником) кредитных организаций;

- продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества Предприятия;

- без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительства, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

#### 4.3.1. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной собственности, не вправе:

- сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением

случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона №161-ФЗ;

- передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона №161-ФЗ;

- отдавать арендные права в залог;

- вносить арендные права в качестве вклада в Уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

4.4. Предприятие обязано:

- выполнять план (программу) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия Московской области, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия, утвержденные отраслевым органом;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права;

- ежегодно перечислять в бюджет Московской области часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- ежегодно проводить аудиторские проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации,

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации документы.

4.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 5. Управление Предприятием.

5.1. Предприятие возглавляет генеральный директор (далее – руководитель Предприятия), назначаемый на эту должность учредителем Предприятия.

Права и обязанности руководителя Предприятия, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также трудовым договором, заключаемым с учредителем Предприятия.

Назначение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем Предприятия осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников такого Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Руководитель Предприятия действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Компетенция заместителей руководителя Предприятия устанавливается руководителем Предприятия.

Заместители руководителя Предприятия действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

5.4. Взаимоотношения работников и руководителя Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.5. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются

руководителем Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Филиалы и представительства.

6.1. Предприятие может создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Московской области по согласованию с уполномоченным органом и с отраслевым органом.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона №161-ФЗ и иных федеральных законов, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства Предприятия, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

6.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

6.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия, представляющее интересы предприятия и осуществляющее их защиту.

6.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных предприятием положений. Филиал и представительство наделяются имуществом создавших их Предприятий.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства доверенность отменяется Предприятием, выдавшим ее.

Филиал или представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства Предприятия несет создавшее их Предприятие.

6.5. Устав Предприятия должен содержать сведения о его филиалах и представительствах. Сообщения об изменениях в Уставе Предприятия сведений о его филиалах и представительствах представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Указанные изменения в Уставе Предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

## 7. Реорганизация и ликвидация Предприятия.

7.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких Предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного органа или решения суда.

7.3. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.4. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого Предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного Предприятия.

7.5. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества.

Межрайонная ИФНС России №7  
по Московской области

Внесена запись

«19» декабря 2019 г.

ОГРН 1035004150995

ГРН 2195082565608

Должность *главный бухгалтер*

Подпись

М.П.

Экземпляр документа хранится в  
регистрационном органе



*О.М. Минкина*

Прошито, пронумеровано,  
скреплено печатью 10 (десять) листов  
И.о. генерального директора  
Государственного унитарного предприятия  
Московской области «Коломенская типография»

*[Handwritten signature]*

И.А. Горшков

